

※ Ngôn ngữ trong tất cả hội thảo là Tiếng Việt.

Value Create trân trọng giới thiệu Chương trình hội thảo của công ty chúng tôi từ tháng 1 đến tháng 6 năm 2018. Khoảng 3 tuần trước mỗi hội thảo, chúng tôi sẽ gửi thông tin chi tiết và hướng dẫn cách thức đăng ký.



KỸ NĂNG MỀM - PHÁT TRIỂN BẢN THÂN

Đối tượng: Nhân viên dưới 3 năm kinh nghiệm

Stt	Thời gian tổ chức	Đề tài	Phí (VNĐ)
1	24/01, Thứ 4, 14:00 - 17:00	Nâng cao tác phong làm việc chuyên nghiệp tại doanh nghiệp Nhật Bản	700,000
2	23/03, Thứ 6, 14:00 - 17:00	Kỹ năng thuyết trình hiệu quả	700,000
3	11/04, Thứ 4, 14:00 - 17:00	Kỹ năng "sống còn" của dân kinh doanh! Ứng dụng Omotenashi trong việc chăm sóc khách hàng	700,000
4	27/06, Thứ 4, 09:00 - 17:00	Ứng dụng kỹ năng quản lý thời gian hiệu quả và chu trình PDCA vào trong công việc hàng ngày	1,200,000
5	23/05, Thứ 4, 14:00 - 17:00	Để thực hiện Horensou - Báo cáo - Liên lạc - Thảo luận tốt trong doanh nghiệp	700,000

KỸ NĂNG QUẢN LÝ

Đối tượng: Nhân viên quản lý cấp trung

Stt	Thời gian tổ chức	Đề tài	Phí (VNĐ)
1	30/03, Thứ 6, 09:00 - 17:00	Nâng cao năng lực quản trị cho quản lý cấp trung	1,200,000
2	18/05, Thứ 6, 09:00 - 17:00	Kỹ năng phân công phân nhiệm giúp cấp dưới phát triển	1,200,000

NGHIỆP VỤ THUẾ - KẾ TOÁN

Đối tượng: Nhân viên phụ trách Thuế - Kế toán

Stt	Thời gian tổ chức	Đề tài	Phí (VNĐ)
1	02/03, Thứ 6, 14:00 - 17:00	Hướng dẫn quyết toán thuế thu nhập cá nhân	700,000
2	25/05, Thứ 6, 14:00 - 17:00	Những lưu ý về sử dụng hóa đơn nói chung và hóa đơn điện tử nói riêng trong doanh nghiệp	700,000
3	26/04, Thứ 5, 14:00 - 17:00	Những vấn đề cần lưu ý khi hoàn thuế giá trị gia tăng	700,000
4	31/05, Thứ 5, 14:00 - 17:00	Kiến thức cốt lõi về thuế dành cho quản lý	700,000
5	08/06, Thứ 6, 14:00 - 17:00	Chia sẻ kinh nghiệm làm việc với thanh tra thuế	700,000
6	15/06, Thứ 6, 14:00 - 17:00	Kê khai thuế nhà thầu và những tình huống cần lưu ý	700,000



NGHIỆP VỤ HÀNH CHÍNH - NHÂN SỰ - LAO ĐỘNG

Đối tượng: Nhân viên Hành chính - Nhân sự - Thư ký

Stt	Thời gian tổ chức	Đề tài	Phí (VNĐ)
1	15/01, Thứ 2, 14:00 - 17:00	Kỹ năng phỏng vấn tuyển dụng cấp nhân viên	700,000
2	15/03, Thứ 5, 14:00 - 17:00	Diễn đàn lao động nhân sự Quý I	700,000
3	18/04, Thứ 4, 14:00 - 17:00	Những điểm lưu ý trong tính lương của công ty	700,000
4	15/05, Thứ 3, 14:00 - 17:00	Xây dựng các quy định về lao động của công ty	700,000

KHÁC

Đối tượng: Những người có quan tâm

Stt	Thời gian tổ chức	Đề tài	Phí (VNĐ)
1	28/03, Thứ 4, 14:00 - 17:00	Những lưu ý khi soạn thảo hợp đồng kinh tế	700,000
2	22/06, Thứ 6, 14:00 - 17:00	Các văn bản quy phạm pháp luật về doanh nghiệp góc nhìn của doanh nghiệp và cơ quan nhà nước	700,000

- ※ Lưu ý:
1. Phí tham dự bao gồm tài liệu và tea-break, chưa bao gồm 10% VAT.
 2. Chỉ đối tượng là Quý khách hàng có ký kết hợp đồng hỗ trợ kinh doanh (Business Support Contract) với công ty I-Glocal, sẽ được miễn phí 02 người/1 công ty/1 lần hội thảo cùng chủ đề (trong 6 tháng từ tháng 1 đến tháng 6/2018) cho dù đăng ký ở HCM, Bình Dương hay Hà Nội (phí này sẽ do I-Glocal thanh toán cho Value Create).
 3. Thời gian tổ chức và thời lượng hội thảo có thể thay đổi. Vui lòng liên hệ nhân viên phụ trách để biết thêm chi tiết.

THÔNG TIN LIÊN LẠC

PHAN HẠNH TRINH Ms.

phan.hanh.trinh@valuecreate.net

✉ dkht@valuecreate.net

☎ +84 (24) 2220 0334 - Ext: 103

🌐 www.facebook.com/ValueCreate.VN

VALUE CREATE CO., LTD.

Văn phòng Hà Nội: Tầng 12, Indochina Plaza Hà Nội

241 Xuân Thủy, Q. Cầu Giấy, Hà Nội

Văn phòng HCM: Tầng 14, Tòa nhà TNR (trước là toà nhà Maritime Bank)

180-192 Nguyễn Công Trứ, Q.1, TP HCM

Văn phòng Bình Dương: Lầu trệt, tòa nhà Sora Garden 1, Số C18 Đại lộ Hùng Vương

(TP mới Bình Dương), Phường Hòa Phú, TP.Thủ Dầu Một, Tỉnh Bình Dương